Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 58

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 58
_____ Л.В. Куканова
«23» 12 2015 год

Положение
о форме и процедуре аттестации педагогических работников МБДОУ № 58
на соответствие занимаемой должности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.; Трудовым кодексом Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 г. № 90-ФЗ);Законом Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ); Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 149 «Об информации, информатизации и защите информации»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н, зарегистрированным в Минюсте РФ 06.10.2010 г. за №18638 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»; Письмом Министерства образования и науки РФ, Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 18.08.2010 N 03-52/46 «О направлении Разъяснений по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», а так же административным регламентом министерства образования Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников образовательных учреждений Иркутской области».

1.2. Аттестация педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 58 (далее – Учреждение) проводится с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой и высшей) и является обязательной.

1.4. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.

1.5. Аттестации не подлежат:

-педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;

- беременные женщины;

- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.6. Аттестация указанных в п. 1.5 настоящего положения работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

В случае истечения срока действия квалификационной категории у педагогического работника в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком, а также в период длительной болезни, в период нахождения в длительных отпусках, предоставляемых в соответствии со ст.335 Трудового кодекса РФ и ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ (в ред. от 28.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» или прохождения военной службы в рядах вооруженных сил России, по заявлению такого работника при выходе на работу ему сохраняется работодателем уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории до прохождения аттестации в установленном порядке.

В случае истечения срока действия квалификационной категории работника, которому до пенсии по старости осталось не более одного года, по заявлению такого работника ему сохраняется работодателем уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории. При этом в случае продления педагогической деятельности после достижения возраста, предоставляющего право на трудовую пенсию по старости, квалификационная категория не сохраняется и аттестация таких педагогических работников осуществляется на общих основаниях.

1.7. Основанием для проведения аттестации является Представление заведующей детским садом (руководителя структурного подразделения или другого уполномоченного лица) (форма 1).

1.8. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в т. ч. по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен Заведующим детским садом или другим уполномоченным лицом под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации.

После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением руководителя образовательной организации.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, формируемой Заведующей детским садом и состоящей из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.2. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации детского сада или представитель работников (при отсутствии профсоюзного органа).

2.3. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационными комиссиями решения.

2.4. Персональный состав аттестационной комиссии и график работы утверждается приказом Заведующего детским садом ежегодно.

2.5. Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет председатель (во время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя).

2.6. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов и представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (представитель работников).

2.7. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

2.8. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3. Проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится Заведующим детским садом или другим уполномоченным лицом до сведения педагогического работника, подлежащего аттестации, не позднее, чем за месяц до ее начала.

3.2. Педагогические работники предоставляют в аттестационную комиссию портфолио достижений педагогической деятельности.

3.3. Решение о соответствии/несоответствии педагогического работника занимаемой должности принимается комиссией на основании Представления Заведующего детским садом и других документов, имеющих значение для обеспечения объективной оценки профессиональной деятельности педагогического работника.

3.4. По результатам аттестации комиссия принимает одно из решений:

– соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
– не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.5. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации).

Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.7. Характеристика документов проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:

3.7.1. Представление заведующего (с визой работника «ознакомлен», в случае отказа работника от ознакомления составляется акт отказа);

3.7.2. Аттестационный лист (форма 2)

3.8. Решение комиссии заносится в аттестационный лист педагогического работника. В аттестационный лист педагогического работника в случае необходимости комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации. Данные рекомендации используются в дальнейшей работе с педагогом.

3.9. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогического работника утверждается приказом Заведующего детским садом.

3.10. Заведующий детским садом или другое уполномоченное лицо обязано ознакомить под роспись работника с аттестационным листом и приказом о результатах аттестации.

3.11. Аттестационный лист и выписка из приказа о результатах аттестации хранятся в личном деле педагогического работника.

3.12. Результат аттестации педагогический работник вправе обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.