

ПРИКАЗ

№ 1

«09» января 2018 г.

*О возложении обязанностей
по охране труда*

С целью обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля над их выполнением в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 и во исполнение требований ст. 217 Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организацию работы по охране труда и осуществления контроля за выполнение требований охраны труда в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 возложить на заведующего МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 Куканову Л.В. *Срок: с выходом приказа.*
2. Ответственному по охране труда МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 Кукановой ЛВ организовать работу по охране труда в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативно-правовых документов по охране труда и локальных актов.

Срок: постоянно.

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 2

«09» января 2018 г.

О создании комиссии (комитета) по охране труда

С целью обеспечения приоритета сохранения жизни и здоровья работников, соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля над их выполнением в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 и во исполнение требований ст. 216-226 главы 35,36 Трудового кодекса РФ и организации совместных действий работодателя, работников, представителей профсоюза по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию (комитет) по охране труда в составе 4 человек на паритетной основе. Ответственный заведующий Куканова ЛВ
Срок : до 15.01.2018г.
2. В состав комиссии входят представители :
 - работодателя (выдвигаются работодателем) – заместитель заведующего по АХР Гуревич НВ
 - работников – делопроизводитель Галыгина СМ
 - профсоюзной организации заместитель заведующего Савинская ЮА и уполномоченный по охране труда воспитатель Просвирина НВ
3. Распределить обязанности между членами комиссии (комитета).Срок : 15.01.2018г.
Ответственный Просвирина НВ
- 4 Комиссия (комитет) планирует и организует свою работу в соответствии с Положением о комитете (комиссии) по охране труда.
Ответственный Просвирина НВ
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 3

«09» января 2018 г.

Об избрании уполномоченного по охране труда

С целью обеспечения приоритета сохранения жизни и здоровья работников, соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля над их выполнением в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 58 и во исполнение требований ст. 216-226 главы 35,36 Трудового кодекса РФ и организации совместных действий работодателя, работников, представителей профсоюза по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить избрание собранием трудового коллектива уполномоченного (доверенного) лица по охране труда – воспитателя Просвирину Нину Викторовну.
2. Ввести в состав комиссии (комитета) по охране труда уполномоченного (доверенного) лица по охране труда – воспитателя Просвирину Нину Викторовну
3. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда – воспитатель Просвиринина Нина Викторовна планирует и организует свою работу в соответствии с Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда.
Ответственный Просвиринина НВ
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ознакомлена _____ Просвиринина НВ

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 4

«09» января 2018 г.

*О создании комиссии по разрешению споров
между участниками образовательных отношений*

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по разрешению споров между участниками образовательных отношений в составе 10 человек.
2. В состав комиссии включить представителей работников организации :

Куканова Людмила Васильевна, заведующий;
Гуревич Наталья Валерьевна, зам.зав. по административно-хозяйственной части;
Просвирина Нина Викторовна председателя профкома;
Овчинникова Светлана Геннадьевна
Савинская Юлия Александровна, уполномоченное лицо по защите прав ребенка.

3. В состав комиссии включить представителей родителей обучающихся (законных представителей) :

Еликов Николай Александрович
Шафигуллина Татьяна Михайловна
Тихонова Надежда Александровна
Латышева Ольга Олеговна

4. Вновь назначенной комиссии организовать работу в соответствии с утвержденным Положением.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий

Л.В Куканова.

ПРИКАЗ

№ 5

«09» января 2018 г.

О создании комиссии по проведению самообследования

В целях обеспечения безопасного и качественного функционирования МБДОУ №58

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по самообследованию МБДОУ в составе:

Зам. зав. по АХР Гуревич Наталья Валерьевна – председатель комиссии,
Зам. зав. по ВМР Савинская ЮА – член комиссии,
уполномоченный по охране труда Просвирина Нина Викторовна – член комиссии.
Зуева Ирина Геннадьевна, главный бухгалтер – член комиссии
Тетенева Елена Алексеевна, учитель логопед – член комиссии.

2. Комиссии провести самообследование территории, зданий и сооружений, игровых участков и оборудования, оснащения помещений и всех групповых ячеек, проверить работоспособность свето-, тепло-, водо-снабжения, вентиляции, пожарно - охранную сигнализацию и огнетушители МБДОУ с последующим составлением актов.

Срок: до 20.02.2018 г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий

Л.В. Куканова.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58
Управление образования администрации Ангарского городского округа**

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671,541586,594131

ПРИКАЗ

№ 6

«09» января 2018 г.

*О возложении ответственности
за соблюдением требований
охраны труда*

В соответствии с «Положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности», в целях создания условий для безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдением требований по охране труда в учреждении заведующего **Куканову Людмилу Васильевну**.
2. Заведующему **Кукановой Людмиле Васильевне** обеспечить:
 - безопасные условия труда работающих и безопасность образовательного процесса;
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - проведение образовательного процесса с обучающимися, воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
 - организацию разработки и периодического пересмотра не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также требований безопасности жизнедеятельности;
 - проведение совместно с профкомом административно-общественного контроля безопасности использования, хранения технических средств обучения и оборудования, наглядных пособий, мебели;
 - проведение административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, расследование несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками;
 - своевременное проведение вводного инструктажа и его регистрацию в журнале;
 - выполнение сотрудниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения;
 - выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасной жизнедеятельности;
 - ведение Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда.
3. Возложить персональную ответственность на заместителя заведующего по хозяйственной части **Гуревич Наталью Валерьевну** за:
 - соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического

- оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, исправность средств пожаротушения;
 - обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений, спортивного и музыкального зала и других помещений, а также пищеблока и прачечной в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
 - обеспечение групповых помещений, кабинетов, бытовых, хозяйственных и др. помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
 - организацию не реже 1 раза в 5 лет разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
 - организацию обучения, проведение первичных инструктажей при приёме на работу технического персонала с записью в Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодических инструктажей (повторных, внеплановых и целевых) с записью в Журнале регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;
 - приобретение согласно заявке спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников и воспитанников образовательного учреждения;
 - ведение Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности.
4. Возложить персональную ответственность на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе **Савинскую Юлию Александровну** за:
- организацию работы педагогических работников по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - проведение образовательного процесса с обучающимися, воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятым по акту в эксплуатацию;
 - разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также требований безопасности жизнедеятельности;
 - проведение административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, расследование несчастных случаев, происшедших с воспитанниками;
 - ведение Журнала регистрации несчастных случаев с детьми, происшедших во время их пребывания в ДОО;
 - своевременное проведение инструктажей на рабочем месте (первичный, повторный – не реже одного раза в полугодие, внеплановый, целевой) с педагогическим персоналом ДОО и его регистрацию в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
 - выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения;
 - выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;
 - ведение Журнала регистрации инструкций по охране труда;
 - ведение Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.
5. Возложить ответственность на воспитателей **Киселеву МЮ, Шлапак ЮН, Просвирину НВ, Горохову ИЛ, Макарову ИА, Козлова АС, Симакову НА, Васильеву ЮА, Васильеву ЕН, Лопатину АС, Макарову МЮ, Ефименко ЛИ, Дружинину ВВ, Ерошевскую ЕВ, Приходько НА, Мацкевич ВЕ, Трифонову ОВ,**

Гусенву ЖР (по принадлежности), на музыкального руководителя **Паутову ЭВ**, инструктора ФИЗО **Сороковику ТГ**, учителя-логопеда **Тетеневу ЕА**, за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
 - принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
 - сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, игр других диагностических и коррекционных мероприятий;
 - персонально отвечать за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
- 6. Возложить ответственность на медицинскую сестру **Рыжову ТИ****
- контроль санитарного состояния помещений и участка ДОУ;
 - контроль соблюдения санитарного режима по назначению врача, организацию мероприятия по закаливанию детей;
 - обеспечение организации оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок детей;
 - осуществление контроля за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками детского сада (по согласованию);
 - ведением соответствующей медицинской документации, за рассмотрение причин заболеваемости детей в ДОУ и внесение предложений по устранению этих причин.
- 7. Возложить контроль за соблюдением требований охраны труда, нормативно-правовых и локальных актов по охране труда на инженера по охране труда **Просвирину НВ****
- 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.**

Ознакомлены

Киселева МЮ _____
Просвирину НВ. _____
Шлапак ЮН . _____
Симакова НА. _____
Козлову АС. _____
Макарова МЮ. _____
Дружинина ВВ _____
Приходько НА _____
Сороковику ТГ. _____
Паутова ЭВ. _____
Савинская ЮА. _____
Лопатина АС _____

Гарифову ЛН _____
Горохова ИЛ _____
Макарова ИА. _____
Васильева ЕН _____
Владимирова ЕТ _____
Ефименко ЛИ _____
Ерошевская ЕВ. _____
Мацкевич ВЕ _____
Гусева ЖР _____
Тетенева ЕА _____
Гуревич НВ _____
Рыжова ТИ _____
Трифонову ОВ _____

Заведующий

Л.В. Куканова

ПРИКАЗ

№ 7

«09 » января 2018 г.

*О создании комиссии по обучению и
проверке знаний работников по охране труда*

В соответствии со ст. 225 Трудового кодекса РФ, «Организация обучения безопасности труда».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по обучению и проверке знаний требований охраны труда в составе:

Председатель	Заведующий Куканова ЛВ
-	
Заместитель председателя -	заместитель заведующего по воспитательно-методической работе Савинская ЮА
Члены комиссии -	заместитель заведующего по хозяйственной работе Гуревич НВ.; председатель профгруппы, воспитатель - Просвирина НВ – уполномоченное доверенное лицо по охране труда

2. В случае отсутствия председателя, секретаря или члена комиссии по уважительной причине его замещает работник, исполняющий его обязанности.

3. Назначенной комиссии проводить обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности

1. Обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности проводить :

- у вновь поступивших специалистов - не позднее одного месяца после назначения на должность (профессию),
- у персонала рабочих профессий - через 12 – 14 смен;
- не реже одного раза в 3 года у руководителей и специалистов,
- не реже одного раза в 12 месяцев у персонала рабочих профессий.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий _____ Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 8

«09 »января 2018 г.

*О назначении ответственных лиц
за исправное состояние электроустановок*

В соответствии требований ст. 2.1.3, 1.2.6, 1.2.7 «правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» и Письма Минтруда России №328-н от 24.07.2013г»Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию электроустановок заместителя заведующего по хозяйственной части Гуревич НВ, на период её длительного отсутствия – шеф повара Соболеву Татьяну Викторовну
2. Ответственному лицу за исправное состояние и безопасную эксплуатацию электроустановок Гуревич Наталье Валерьевне обеспечить:
 - безопасное проведение всех видов работ в подконтрольных электроустановках;
 - своевременный вызов специалистов «Элит плюс»
 - контроль наличия, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента;
в конце отчетного месяца или в начале следующего снимать показания электросчетчика и передачу показаний в электросбытовую компанию.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены: _____ Гуревич НВ

_____ Соболева ТВ

Заведующий

Л.В. Куканова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58

Управление образования администрации Ангарского городского округа

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 9

«09 »января 2018 г.

*О назначении ответственных лиц
за исправное состояние тепловых
энергоустановок и вентиляционных
установок*

С целью исполнения требований «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» п.п. 2.2.2., 2.2.3, 2.2.5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для непосредственного выполнения функций по эксплуатации тепловых энергоустановок и вентиляционных установок назначить ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и вентиляционных установок заместителя заведующего по хозяйственной части Гуревич Наталью Валерьевну.
2. На периоды длительного отсутствия ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и вентиляционных установок Гуревич НВ для организации и ведения учёта тепловых энергоустановок назначить заместителем ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и вентиляционных установок шеф повара Соболеву Татьяну Викторовну.
3. Ответственному лицу за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и вентиляционных установок Гуревич НВ обеспечить:
 - содержание тепловых энергоустановок в работоспособном и технически исправном состоянии; эксплуатацию их в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», правил техники безопасности и другой нормативно-технической документацией;
 - содержание и сохранность тепловых энергоустановок и вентиляционных установок в работоспособном и технически исправном состоянии; эксплуатацию их в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», правил техники безопасности и другой нормативно-технической документацией;
 - сохранность и эксплуатацию приборов контроля и регулирования гидравлических и тепловых режимов, а также ежедневный учёт тепловой энергии и теплоносителя;
 - соблюдение сроков проверок приборов контроля;
 - сдачу в конце отчетного месяца или в начале следующего показаний счетчика учета тепловой энергии и теплоносителя в теплосбытовую компанию;
 - выполнение предписаний в установленные сроки.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены _____ Гуревич НВ

_____ Соболева ТВ

Заведующий

Л.В Куканова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58
Управление образования администрации Ангарского городского округа**

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 10

«09 »января 2018 г.

*О назначении ответственного лица
за эксплуатацию и содержание в
исправном состоянии средств
охранно-пожарной сигнализации*

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников, работников, на основании Договора о централизованной охране объекта отделом вневедомственной охраны при УВД по Ангарскому Муниципальному образованию и техническом обслуживании отделом филиала ФГУП «Охрана» МВД России по Иркутской области по технической эксплуатации средств охранно – пожарной сигнализации, договора с ООО «Викинг» по техническому и абонентскому обслуживанию автоматической пожарной сигнализации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гуревич НВ заместителя заведующего по АХР лицом ответственным за содержание и эксплуатацию средств охранно-пожарной сигнализации.

Гуревич НВ., как ответственному лицу, обеспечить

1.1. соблюдение следующих требований, предъявляемых к техническому состоянию здания ДОУ:

- наличие достаточного наружного и внутреннего дежурного освещения;
- стены, крыши, потолки, чердачные слуховые окна, люки и двери должны находиться в исправном состоянии;
- оконные стёкла должны быть цельными и прочно укреплены в рамах;
- оконные створки должны быть плотно пригнаны к оконным рамам, а двери к дверным коробкам;

1.2. – проверку внешнего состояния и исправности датчиков охранной и пожарной сигнализации;

- проверку работоспособности средств охранно-пожарной сигнализации во всех режимах ежедневно. При неисправности сигнализации немедленно сообщить об этом по телефону для своевременного устранения неисправности и/или принятия необходимых мер;

- личное присутствие во всех проверках средств охранно-пожарной сигнализации;

- контроль наличия удостоверений у электромонтеров охранно-пожарной сигнализации, при отсутствии удостоверения или истечении срока его действия не допускать этих лиц на объект и немедленно сообщить об этом по телефону;

- не позднее чем за 15 суток сообщать о проведении капитального и текущего ремонта объекта, переоборудовании помещения и других работ.

1.3. При срабатывании автоматической пожарной сигнализации обеспечить:

- контроль состояния помещения сработавшего шлейфа на предмет отсутствия возгорания ;
- сотрудников ДОУ достоверной информацией об отсутствии очагов возгорания или о необходимости проведения эвакуационных мероприятий.

Ознакомлена _____ Гуревич НВ

Заведующий

Л.В. Куканова

ПРИКАЗ

№ 12

«09 »января 2018 г.

*О возложении обязанностей
за приобретение и выдачу
сmyвающих и обезвреживающих средств*

С целью соблюдения требований охраны труда на работах, связанных с загрязнением и во исполнение требований ст. 221 Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за приобретение и выдачу работникам смывающих и обезвреживающих средств заместителя заведующего по хозяйственной части Гуревич НВ. Срок – постоянно.
- Заместителю заведующего по хозяйственной части Гуревич НВ. обеспечить приобретение в необходимом количестве и организовать выдачу смывающих и обезвреживающих средств. Срок – постоянно.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлена _____ Гуревич НВ

Заведующий

Л.В. Куканова

ПРИКАЗ

№ 13

«09 »января 2018 г.

*О возложении обязанностей
по приобретению, хранению,
выдаче и ремонту СИЗ*

В соответствии с требованиями ст. 221 Трудового Кодекса РФ и с целью обеспечения требований обеспечения работников специальной одеждой специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, в соответствии с пр.№652-н Минтруда России от 01.11.2013г «Об утв.типовых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за приобретение, хранение, выдачу, учёт, организацию стирки и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты заместителя заведующего по хозяйственной части Гуревич Наталью Валерьевну .Срок - постоянно.
2. Заместителю заведующего по хозяйственной части Гуревич НВ организовать приобретение, хранение, выдачу ремонт и применение средств индивидуальной защиты в учреждении в соответствии с утвержденным «Положением об обеспечении работников специальной защиты» Срок – постоянно.
3. Контроль за сроками выдачи и правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты возложить на инженера по охране труда. Срок – постоянно.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены: _____ Гуревич НВ

Заведующий

Л.В Куканова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58**

Управление образования администрации Ангарского городского округа

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 14

«09 »января 2018 г.

*О проведении профилактических
медицинских осмотров*

С целью своевременного прохождения профилактических медицинских осмотров и в соответствии со ст.213 гл.34 Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за своевременную организацию медицинского профилактического осмотра и санитарно-гигиенического обучения, согласование сроков прохождения медосмотра с ТО Роспотребнадзор и профотделениями лечебных учреждений МАНО ЛДЦ оставляю за собой.
2. Назначить ответственным лицом за контроль своевременного прохождения медицинского профилактического осмотра и санитарно-гигиенического обучения зам.зав.по АХР Гуревич Н.В.
3. Составление списков работников согласно перечня профессий и должностей, подлежащих периодическим медицинским осмотрам. Возложить на делопроизводителя Галыгину СМ
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены _____ Гуревич Н.В.

_____ Галыгина СМ

Заведующий

Л.В Куканова

ПРИКАЗ

№ 15

«09 »января 2018 г.

*О назначении ответственных
лиц за разработку инструкций
по охране труда*

В соответствии с п. 5.4 Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.2002 года № 80

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за разработку инструкции по охране труда следующих лиц (по принадлежности):
 - заместителя заведующей по воспитательно- методической работе **Савинскую Юлию Александровну**
 - заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе **Гуревич Наталью Валерьевну**
2. Ответственным лицам разработать инструкции по охране труда для соответствующих видов работ (по принадлежности) в соответствии с утвержденным перечнем, на основании отраслевых Типовых инструкций по охране труда, требований безопасности, изложенных в действующих правилах по охране труда, эксплуатационной и ремонтной документации на оборудование, других нормативных правовых актах по охране труда с учётом конкретных условий труда на каждом рабочем месте.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

Савинская ЮА. _____

Гуревич НВ _____

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 16

«09 »января 2018 г.

*О назначении инспектора
по охране прав детей*

В целях создания своевременной и действенной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, руководствуясь Семейным кодексом РФ, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить общественным инспектором по охране прав детей и предупреждения жестокого обращения с несовершеннолетними заместителя заведующего по ВМР Савинскую Юлию Александровну.
2. Поручить общественному инспектору Савинской ЮА
 - 2.1. Провести учет детей находящихся в сложной жизненной ситуации.
 - 2.2. Инспектировать условия проживания данных детей.
 - 2.3. Посещать детей, находящихся под опекой, с целью уточнения условий выполнения обязательств опеки.
 - 2.4. Представить предложения по определению системы мер помощи детям данной категории со стороны ДООУ.
 - 2.5. Вести соответствующую документацию.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ознакомлена:

Савинская ЮА _____

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 17

«09 »января 2018 г.

О создании постоянно действующей комиссии по проведению педагогического расследования несчастных случаев с воспитанниками

На основании ст. 229 Трудового кодекса РФ, в соответствии с требованиями «Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по расследованию несчастных случаев с воспитанниками учреждения в следующем составе:
председатель – **Савинская Юлия Александровна**, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;
члены комиссии – Рыжова Т.И., медсестра;
- **Галыгина СМ**, делопроизводитель (по согласованию);
- **Просвирина Нина Викторовна** председатель профкома, воспитатель (по согласованию);
2. Назначенной комиссии организовать работу в соответствии с утвержденным положением.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Ознакомлены _____ Савинская ЮА

_____ Галыгина СМ
_____ Просвирина НВ

Заведующий

Л.В Куканова

ПРИКАЗ

№ 18

«09 »января 2018 г.

*О назначении ответственного лица за обращение
с ртутьсодержащими отходами*

С целью безопасного выполнения работ, связанных с люминесцентными трубками (ртутьсодержащими отходами 1 класса опасности), и во исполнение требований п.п. 4.8, 6.2, 8.3 «Инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за обращение с люминесцентными трубками (ртутьсодержащими отходами 1 класса опасности) Гуревич НВ заместителя заведующего по хозяйственной работе. Срок - постоянно.
2. Заместителю заведующего по хозяйственной работе Гуревич НВ.:
 - 2.1. Провести полную инвентаризацию люминесцентных трубок с составлением акта. Срок - ежегодно. /
 - 2.3. Обеспечить строгий учет и экологически безопасное использование люминесцентных трубок. Срок - постоянно.
 - 2.4. Осуществлять своевременное оприходование люминесцентных трубок, эксплуатационный срок службы которых истек, ртутьсодержащих отходов и стеклобоя. Срок - постоянно.
 - 2.3. Осуществлять сбор и хранение отработанных люминесцентных трубок до накопления транспортной единицы для дальнейшей передачи в ООО «Сиб-Транс-Петройл», с которым заключен муниципальный контракт на оказание услуг по сбору и утилизации ртутьсодержащих отходов.
 - 2.5. Оформлять документацию и журнал «Учета отхода 1 класса опасности «ртутные лампы, люминесцентные ртутьсодержащие трубки отработанные и брак». Срок - по мере необходимости.
 - 2.7. Организовать работу в соответствии с требованиями «Инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп». Срок - постоянно.
3. Назначить ответственным лицом за состояние и пожарную безопасность помещения для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп Гуревич НВ., заместителя заведующего по хозяйственной работе.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлена: _____ Гуревич НВ

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 19

«09 »января 2018 г.

*О создании комиссии по
испытанию спортивного
оборудования*

С целью исключения возможности получения несчастных случаев воспитанниками учреждения во время проведения спортивных занятий в спортивном зале и на спортивной площадке, в соответствии с требованиями «Правил безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах», утвержденных Министерством просвещения СССР 19.04.1979г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению испытаний гимнастических снарядов, спортивного оборудования и инвентаря в спортивном зале и на спортивной площадке в следующем составе:
председатель - **Савинская Юлия Александровна**, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;
члены комиссии – **Гуревич Наталья Валерьевна**, заместитель заведующего по хозяйственной работе;
- **Сороковикова Татьяна Геннадьевна**, инструктор по ФИЗО (по согласованию);
2. Назначенной комиссии в п. 1 данного приказа:
 - 2.1. Организовать работу в соответствии с методикой испытаний спортивного инвентаря и оборудования при занятиях физической культурой.
 - 2.2. Результаты испытаний спортивного инвентаря и оборудования оформить актом и внести в «Журнал регистрации испытаний спортивного инвентаря и оборудования».
3. Назначить ответственным лицом за оформление, хранение «Журнала регистрации испытаний спортивного инвентаря и оборудования» заместителя заведующего по хозяйственной работе Гуревич НВ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены _____ Гуревич НВ

_____ Савинская ЮА

_____ Сороковикова ТГ

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 20

«09» января 2018 г.

О разработке схемы
безопасных маршрутов

На основании информационного письма УО . «О схемах безопасных маршрутов», с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю заведующего по ВМР Савинской ЮА. совместно с воспитателем Просвириной НВ
 - 1.1. Разработать схему безопасных маршрутов от учреждения по кварталу и через прилегающие к кварталу автомобильные дороги с указанием установленных пешеходных переходов; оформить в 2 экземплярах в формате банера
 - 1.2. Схему безопасных маршрутов согласовать с ОГИБДД УМВД по г. Ангарску;
 - 1.3. Схемы разместить в холлах (копуса раннего и дошкольного возраста) учреждения для самостоятельного ознакомления родителей и детей с безопасными маршрутами.
2. Актуализация Паспортов дорожной безопасности.
Срок до 31.01.2018г
Ответственный Куканова ЛВ
3. Заключение договора о социальном партнерстве с ОГИБДД УМВД по г. Ангарску
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

Савинская ЮА. _____

Просвирина НВ _____

Заведующий _____ Куканова ЛВ

ПРИКАЗ

№ 21

« 09 » января 2018 г.

Об установлении компенсаций
за работу во вредных и (или)
опасных условиях труда»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.13г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», на основании ст. Трудового кодекса Российской Федерации и по итогам СОУТ

Приказываю:

1. Утвердить Перечень профессий и должностей работников МБДОУ детский сад комбинированного вида №58, которым положена компенсация за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (Приложение №1)
2. Главному бухгалтеру Зуевой И.Г. обеспечить ежемесячную выплату работником, согласно Перечня (Приложение №2)
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.В Куканова

Ознакомлены :

_____ Зуева И.Г.

_____ Галыгина СМ

ПРИКАЗ

№ 22

« 09 » января 2018 г.

Приложение №1

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.13г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», на основании ст. Трудового кодекса Российской Федерации и по итогам СОУТ

Перечень ежемесячной компенсации работникам
МБДОУ детский сад комбинированного вида №58,
которым положена компенсация
за работу во вредных и (или) опасных условиях труда

№	наименование должности	Рабочее место
1	Повар	пищеблок
2	Кухонный рабочий	пищеблок
3	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	прачечная
5	Уборщик служебных помещений бассейна	бассейн
6	Сторож (ночной)	учреждение
7	Воспитатель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи	группа компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи
8	Младший воспитатель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи	группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи
9	Учитель-логопед	группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи
10	Музыкальный руководитель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи	

Заведующий

Л.В Куканова

ПРИКАЗ

№ 23

« 09 » января 2018 г.

Приложение №1

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.13г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», на основании ст. Трудового кодекса Российской Федерации и по итогам СОУТ

**Перечень профессий и должностей работников
МБДОУ детский сад комбинированного вида №58,
которым положена компенсация
за работу во вредных и (или) опасных условиях труда**

№	наименование должности	Ф.И.О.	Доплаты
1	Повар	Соболева ТВ Мелентьева АА Сюй ОВ	12% 12%
2	Кухонный рабочий	Можина Р.А. Жучкова Л.С.	8% 8%
3	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Кульпинская Г.Д. Козырева Е.П.	10% 10%
4	Уборщик служебных помещений бассейна	Уваровская ТИ	10%
5	Сторож (работа в ночное время)	Савинский С.М. Фергис Н.А. Макаров Б.Н.	35% 35% 35%
6	Воспитатель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи	Приходько Н.А. Мацкевич В.Е.	20% 20%
7	Младший воспитатель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи	Козлова АВ	15% 15%
8	Учитель-логопед	Тетенева Е.А.	20%
9	Музыкальный руководитель группы компенсирующей направленности для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи (0,25 ставки)	Паутова Э.В.	20%

Заведующий

Л.В Куканова

Главный бухгалтер _____

Зуева И.Г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58**

Управление образования администрации Ангарского городского округа

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/ 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 24

« 09 » января 2018 г.

Об обучении по охране труда, по оказанию

1 медицинской помощи, пожарной безопасности,

ГО и ЧС, антитеррористической защите

В соответствии с требованиями ст. 225 Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.004-90,

постановления Минтруда России и Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29 «Об

утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны

труда работников организаций», Федерального закона от 21.12.1994г. № 69 «О пожарной

безопасности», Федерального закона от 21.12.1994г. № 63 «О защите населения»,

«Положения о порядке обучения и проверки знаний требованиям охраны труда

работников»

Приказываю:

Организовать в период с _____ по _____ 2018г. очередное обучение

требованиям охраны труда специалистов в соответствии с утвержденной заведующим

«Программой обучения по оказанию первой медицинской помощи специалистов»- в

огбъеме 28 час. , персонала рабочих профессий в соответствии с утвержденными

«Программами обучения по охране труда» в объеме 13 часов; всех работников МБДОУ в

соответствии с утвержденной «Программой обучения по гражданской обороне,

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и антитеррористической защите».

2. Назначить ответственными лицами:

2.1. За организацию и сроки обучения в целом по учреждению - заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Савинскую ЮА

2.2. За обучение специалистов согласно «Программы обучения по оказанию первой медицинской помощи специалистов» медсестру Мурзину АА

2.3. за обучение персонала рабочих профессий согласно «Программам обучения требованиям охраны труда для профессий» заместителя заведующего по хозяйственной работе Гуревич НВ

2.4. За обучение всех работников МБДОУ согласно «Программы обучения по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и антитеррористической защите заведующего Куканову ЛВ

3. Провести очередную проверку знаний требований охраны труда _____ 2018 г. комиссией, назначенной приказом заведующего, по утверждённым билетам с 15.00 персонал рабочих профессий и с 12.00- специалистов.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий _____ Л.В Куканова

Ознакомлены : _____

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58**

Управление образования администрации Ангарского городского округа

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 25

« 09 » января 2018 г.

*О возложении ответственности
за соблюдение требований охраны
труда и обеспечение безопасности
образовательного процесса*

В соответствии с «Положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности», в целях создания условий для безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдением требований по охране труда в учреждении заведующего Куканову ЛВ.
2. Заведующему Кукановой ЛВ обеспечить:
 - безопасные условия труда работающих и безопасность образовательного процесса;
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - проведение образовательного процесса с обучающимися, воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
 - организацию разработки и периодического пересмотра не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также требований безопасности жизнедеятельности;
 - проведение совместно с профкомом административно-общественного контроля безопасности использования, хранения технических средств обучения и оборудования, наглядных пособий, мебели.
 - проведение административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, расследование несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками;
 - ведение Журнала регистрации несчастных случаев с детьми, происшедших во время их пребывания в ДООУ;
 - своевременное проведение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный – не реже одного раза в полугодие, внеплановый целевой) с педагогическим персоналом ДООУ и его регистрацию в журнале;
 - выполнение сотрудниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения;
 - выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасной жизнедеятельности;
 - ведение Журнала инструкций по охране труда;
 - ведение Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда и Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.
3. Возложить персональную ответственность на заместителя заведующего по административно-хозяйственной части Гуревич НВ за:

- соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
 - соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, исправность средств пожаротушения;
 - обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений, спортивного и музыкального зала и других помещений, а также пищеблока и прачечной в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
 - обеспечение групповых помещений, кабинетов, бытовых, хозяйственных и др. помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
 - организацию не реже 1 раза в 5 лет разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
 - организацию обучения, проведение первичных инструктажей при приёме на работу технического персонала с записью в Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодических инструктажей (повторных, внеплановых и целевых) с записью в Журнале регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;
 - приобретение согласно заявке спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников и воспитанников образовательного учреждения;
 - ведение Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности.
1. Возложить ответственность на воспитателей **Киселеву МЮ, Просвирину НВ, Горохову ИЛ, Макарову ИА, Шлапак ЮН, Симакову НА, Козлову АС, Лопатина АС, Макарову МЮ, Ефименко ЛИ, Дружинину ВВ, Ерошевскую ЕВ, Приходько НА, Мацкевич ВЕ, Васильеву ЕН, Васильеву ЮА, Гарифова ЛН, Владимирова ЕТ, Трифонова ОВ, Гусева ЖР.**(по принадлежности), на музыкального руководителя **Паутову ЭВ**, инструктора ФИЗО **Сороковикову ТГ**, инструктора по плаванию, учителя-логопеда **Тетеневу ЕА** за:
 - 2. - безопасное проведение образовательного процесса;
 - принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
 - сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, игр и других диагностических и коррекционных мероприятий;
 - персонально отвечать за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
 3. Возложить ответственность на медицинскую сестру за:
 - контроль санитарного состояния помещений и участка ДООУ;
 - контроль соблюдения санитарного режима по назначению врача, организацию мероприятия по закаливанию детей;
 - обеспечение организации оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок детей;
 - осуществление контроля за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками детского сада.

- ведением соответствующей медицинской документации, за рассмотрение причин заболеваемости детей в ДОУ и внесение предложений по устранению этих причин.
- 4. Возложить контроль за соблюдением требований охраны труда, нормативно-правовых и локальных актов по охране труда на ответственного по охране труда
- 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Ознакомлены:

Киселева МЮ _____
Просвирина НВ. _____
Козлова АС . _____
Симакова НА. _____
Трифонова ОВ. _____
Гусева ЖР _____
Макарова МЮ. _____
Дружинина ВВ _____
Приходько НА _____
Сорокикова ТГ. _____
Паутова ЭВ. _____
Васильева ЕН. _____

Владиминова ЕТ _____
Макарова ИА. _____
Лопатина АС. _____
Гарифова ЛН _____
Савинская ЮА. _____
Ефименко ЛИ _____
Ерошевская ЕВ. _____
Мацкевич ВЕ _____
Васильева ЮА _____
Тетенева ЕА _____
Гуревич НВ _____

Заведующий

Л.В. Куканова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №58**

Управление образования администрации Ангарского городского округа

665824 Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 19. Телефон/факс 8(3955)547671, 541586, 594131

ПРИКАЗ

№ 26

« 09 » января 2018 г.

Об утверждении перечней

В соответствии с требованиями нормативных актов Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить следующие локальные акты :

- Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин;
- Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- Перечень профессий и должностей работников, при поступлении на которые работники обязаны пройти психиатрическое освидетельствование;
- Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет;
- Перечень профессий и должностей работников, при поступлении на которые работники обязаны пройти предварительный медицинский осмотр;
- Перечень профессий и должностей работников, которые ежегодно проходят периодический медицинский осмотр;
- Перечень профессий и должностей работников, которые ежегодно проходят психиатрическое освидетельствование;
- Перечень профессий и должностей работников с ненормированным рабочим днем;
- Перечень профессий и должностей работников с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
- Перечень профессий и должностей работников с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
- Перечень профессий и должностей работников, которым по условиям труда в профилактических целях выдается бесплатное питание;
- Перечень профессий и должностей работников, которые получают хозяйственное мыло на производственные нужды;
- Перечень профессий и должностей работников, которые получают смывающие и беззараживающие средства, порядок и условия их выдачи;
- Перечень профессий и должностей работников, которые получают хозяйственное мыло на производственные нужды;
- Перечень профессий и рабочих мест не электротехнического персонала, требующих присвоения 1 группы по электробезопасности;
- Перечень профессий и должностей работников, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- Перечень профессий и должностей работников, которым выдаются бесплатные спецодежда, спецобувь и другие СИЗ.

2. Ввести в действие со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.В.Куканова

ПРИКАЗ

№ 27

«09» января 2018 г.

О назначении ответственного
за организацию работы по охране труда

С целью обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля над их выполнением в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 58 и во исполнение требований ст. 217 Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организацию работы по охране труда и осуществления контроля за выполнение требований охраны труда в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 58 возложить на воспитателя Просвирину Нину Викторовну
Срок: с выходом приказа.

2. Ответственному за организацию работы по охране труда МБДОУ детского сада комбинированного вида № 58 Просвириной НВ организовать свою работу по охране труда в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативно-правовых документов по охране труда и локальных актов.
Срок: постоянно.

Во исполнение рекомендаций «Об усилении контроля»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Просвириной НВ.- ответственному по охране труда обеспечить контроль:
1.1. своевременного проведения инструктажей по охране труда и технике безопасности;
1.2. соблюдения участниками образовательного процесса безопасных условий проведения мероприятий;
1.3. своевременного устранения условий, приводящих к возникновению случаев травматизма

Ознакомлена: _____ Просвирина НВ
Заведующий _____

Л.В Куканова

П Р И К А З

от 01.08. 2017 г.

№ 17

О возложении ответственности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность на руководителя за :
 - организацию и проведение вводного инструктажа вновь принятым работникам,
 - ведение Журнала вводного инструктажа;
 - участие в проведении обучения работников ДООУ по охране труда;
 - организацию разработки инструкций по охране труда;
 - контроль выполнения должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;
 - организацию и проведение вводного инструктажа всем вновь принятым работникам с регистрацией в журнале вводного инструктажа;
 - обсуждение на педсовете , производственном совещании , собрании трудового коллектива вопросов охраны труда;
 - организацию работы по обеспечению сотрудников спецодеждой , спецобувью и другими СИЗ в соответствии с Перечнем , утвержденным заведующим;
 - ежегодное обучение и проверку знаний требований охраны труда младшего обслуживающего персонала , а также не реже 1 раза в 3 года , обучение специалистов
2. Возложить персональную ответственность на заместителя заведующего по ВМР Савинскую ЮА за :
 - безопасные условия труда работающих и безопасность образовательного процесса ;
 - разработку и пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда , требований безопасности жизнедеятельности образовательного процесса;
 - ведение Журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками
 - своевременное проведение первичного инструктажа на рабочем месте с педагогическим персоналом , повторного инструктажа (не реже 1 раза в полугодие), а также внепланового и целевого с регистрацией их в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
 - ведение журнала инструктажа на рабочем месте ;
 - проведение обучения , чтение теории (по 28-часовой Программе), организация практики (стажировка (от 2 до 14 рабочих смен) с оформлением в журнале учета обучения и проверке знаний требований охраны труда специалистов и педагогов (1 раз в 3 год);
 - выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;
 - обеспечение соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм , требований и правил по охране труда , пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне ДООУ;
 - организацию разъяснительной работы с воспитанниками по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма, осторожности обращения с огнем;

- осуществление контроля над соблюдением педагогами инструкций по охране жизни и здоровья детей , охране труда , технике безопасности и пожарной безопасности.

3. Возложить персональную ответственность на заместителя заведующего по АХР Н.В. Гуревич , за:

- соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания и построек ДОО , технологического и энергетического оборудования , осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- безопасное выполнение покрасочных и ремонтных работ ;
- безопасное выполнение погрузочно-разгрузочных работ ;
- исправное состояние ручного слесарного инструмента ;
- соблюдение требований пожарной безопасности здания и сооружений , исправность средств пожаротушения ;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений , музыкального и спортивного залов , пищеблока и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- обеспечение групповых помещений , кабинетов , бытовых , хозяйственных и других оборудованием и инвентарем , отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности , стандартам безопасности труда;
- разработку и пересмотр , не реже 1 раза в пять лет , инструкций по охране труда по профессиям и должностям , а также видам работ для технического персонала;
- своевременное проведение первичного инструктажа на рабочем месте вновь принятым младшим обслуживающим персоналом , повторного инструктажа (не реже 1 раза в полугодие) , а также внепланового и целевого с регистрацией их в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- проведение обучения теории (по 13-часовой Программе) , организация практики (стажировка (от 2 до 14 рабочих смен) с оформлением в журнале учета обучения и проверки знаний требований охраны труда , первичного инструктажа младшего обслуживающего персонала (ежегодно);
- приобретение , согласно перечню , спецодежды , спецобуви и других СИЗ для работников и воспитанников ДОО с оформлением в личной карточке работника;
- ведение Журнала учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;
- ведение Журнала трехступенчатого административно-общественного контроля (2 ступень)
- приобретение , выдача смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с нормативами , утвержденными заведующим учреждения , с оформлением выдачи в личных карточках работников.

4. Возложить ответственность на воспитателей : Киселеву МЮ, Шлапак ЮН, Просвирину НВ, Васильеву ЮА, Макарову ИА, Васильеву ЕН, Симакову НА, Макарову Ю, Трифонову ОВ, Ефименко ЛИ, Дружинину ВВ, Ерошевскую ЕВ, Мацкевич ВЕ, Приходько НА, Гусеву ЖР, Козлову АС, Лопатину АС за:

- принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему воспитаннику, оперативное извещение руководителя о несчастном случае;
- сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, игры и других диагностических и коррекционных мероприятий;
- персонально отвечают за обеспечение здоровых и безопасных условий воспитательного и образовательного процессов

5. Возложить ответственность на специалистов : музыкального руководителя Паутову ЭВ, инструктора по физкультуре Сорокикову ТГ, учителя-логопеда Тетеневу ЕА, за : - организацию безопасного проведения учебно-воспитательного процесса;

