

## **О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕЗАКОННОГО СБОРА СРЕДСТВ С РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

В соответствии с п. 8 ст. 41 Закона Российской Федерации "Об образовании" образовательное учреждение независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц.

Нарушение принципа добровольности образовательным учреждением при привлечении средств родителей обучающихся - требование внесения так называемого вступительного взноса при приеме ребенка в образовательное учреждение, принудительный сбор денег на ремонт, принуждение к получению платных образовательных и иных услуг и другое являются незаконными и предполагают ответственность руководителя образовательного учреждения от административной до уголовной.

В целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей:

1. Руководителям государственных образовательных учреждений при организации платных образовательных услуг:

1.1. Разработать учебную программу и учебный план по каждому виду услуг, которые указаны в уставе образовательного учреждения и в лицензии, предварительно изучив потребности населения в образовательных услугах.

1.2. Составить смету расходов исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждому виду услуг и с последующим определением цены услуги на одного обучающегося.

1.3. Оформить индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) и с преподавателями.

1.4. Издать приказ об организации платных образовательных услуг, которым утвердить:

- учебный план, программы;
- смету расходов;
- расписание занятий;
- количество и списочный состав групп;
- состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание услуг;
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников.

1.5. Обеспечить реализацию платных образовательных услуг за рамками основных и дополнительных образовательных программ, финансируемых из бюджета.

2. Руководителям государственных образовательных учреждений при привлечении и расходовании благотворительных средств:

2.1. Производить прием средств на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательного учреждения либо договора пожертвования, заключенного в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

2.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Управлении казначейства Комитета финансов,

через кассу образовательного учреждения или ГУ "Централизованная бухгалтерия" района или безналичным способом через банк.

2.3. Обеспечить оформление в установленном порядке приходного кассового ордера и выдачу его благотворителю.

2.4. Оформить в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчет о расходовании благотворительных средств не позднее чем через 1 месяц после использования средств.

2.5. Оформить постановку на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей и(или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

2.6. Предоставлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении.

2.7. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) учащихся, воспитанников.

2.8. Запретить работникам образовательного учреждения и родителям (законным представителям) учащихся и воспитанников сбор наличных денежных средств.

2.9. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательного учреждения, в том числе родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств: данную работу могут проводить только зарегистрированные в качестве юридических лиц различные родительские и общественные организации (попечительские советы, управляющие советы, родительские комитеты и другие).

3. Руководитель государственного образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, по привлечению и расходованию благотворительных средств, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

4. Предложить главам администраций районов:

4.1. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения внебюджетных средств в образовательные учреждения.

4.2. Считать однократным грубым нарушением своих должностных обязанностей руководителем государственного образовательного учреждения, допустившим нарушение прав граждан при оказании платных образовательных услуг и привлечении благотворительных средств, и применять жесткие меры дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения. В случае неоднократного нарушения прав граждан материалы проверок передавать в правоохранительные органы.

4.3. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей подведомственных образовательных учреждений под личную подпись.

5. Считать утратившим силу приказ Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга от 05.02.1999 N 44 "О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга".

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета  
по образованию  
О.В.Иванова